



หน _____

ภาค _____

รหัสสนาม : _____

คณะจังหวัด _____

บัญชีตรวจรับ-ส่งพัสดุและเอกสารการสอบ นักรธรรมชั้นเอก พ.ศ. _____

ชื่อสนาม : _____

ที่	รายการ	จำนวน	ตรวจรับ	หมายเหตุ
๑.	ใบคำตอบ กระฐู	_____ ซอง	[]	
๒.	ใบคำตอบ ธรรม	_____ ซอง	[]	
๓.	ใบคำตอบ พุทธ	_____ ซอง	[]	
๔.	ใบคำตอบ วินัย	_____ ซอง	[]	
๕.	บัญชีรับใบคำตอบ	_____ หีอง	[]	
๖.	สมุดลงนาม	_____ เล่ม	[]	
๗.	หนังสือนำ	_____ ฉบับ	[]	
๘.	รายงาน	_____ ฉบับ	[]	
๙.	อื่นๆ		[]	

ผู้นำส่งและผู้รับได้ร่วมกันตรวจสอบว่าครบและถูกต้องตามรายการนี้แล้ว

รับรองตามนี้

รับรองตามนี้

(_____)

(_____)

ผู้นำส่ง

ผู้รับ สนง.เจ้าคณะจังหวัด/สนง.เจ้าคณะภาค/

วันที่ _____

สนง.แม่กองธรรมสนามหลวง

ข้อมูลผู้นำส่ง :

วันที่ _____

ตำแหน่ง _____

ที่อยู่ _____

โทรศัพท์ _____

ป.ล. กรุณาเก็บรักษาใบรายการนี้ไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

(กำหนดส่งภายใน ๕ วัน หลังสอบเสร็จ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.)

ชั้นเอก ให้สนามสอบลงข้อมูลและพิมพ์/สำเนา ๓ ฉบับ

ฉบับที่ ๑ สนามสอบลงนาม เพื่อนำส่งสำนักเรียนคณะจังหวัด
เมื่อสำนักเรียนคณะจังหวัดตรวจรับและลงนามแล้ว
สำเนาให้สนามสอบ เก็บไว้เป็นหลักฐาน

ฉบับที่ ๒ ให้สำนักเรียนคณะจังหวัดลงนาม เพื่อนำส่งสำนักงานเจ้าคณะภาค
เมื่อสำนักงานเจ้าคณะภาคตรวจรับและลงนามแล้ว
สำเนาให้สำนักเรียนคณะจังหวัด เก็บไว้เป็นหลักฐาน

ฉบับที่ ๓ ให้สำนักงานเจ้าคณะภาคลงนาม
เพื่อนำส่งสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง
เมื่อสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงตรวจรับและลงนามแล้ว
สำเนาให้สำนักงานเจ้าคณะภาค เก็บไว้เป็นหลักฐาน

ป.ล. กรุณาเก็บรักษาใบรายการนี้ไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

(กำหนดส่งภายใน ๕ วัน หลังสอบเสร็จ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.)