



ส่วนกลาง

สำนักงาน

รหัสสนาม : _____

บัญชีตรวจรับ-ส่งพัสดุและเอกสารการสอบนักธรรมชั้นโท-เอก พ.ศ. _____

ชื่อสนาม : _____

ที่	รายการ	น.ธ.โท ตรวจรับ	น.ธ.เอก ตรวจรับ	หมายเหตุ
๑.	ใบคำตอบ กระทำ	_____ ซอง []	_____ ซอง []	
๒.	ใบคำตอบ ธรรม	_____ ซอง []	_____ ซอง []	
๓.	ใบคำตอบ พุทธ	_____ ซอง []	_____ ซอง []	
๔.	ใบคำตอบ วินัย	_____ ซอง []	_____ ซอง []	
๕.	บัญชีรับใบคำตอบ	_____ ห้อง []	_____ ห้อง []	
๖.	สมุดลงนาม	_____ เล่ม []		
๗.	หนังสือนำ	_____ ฉบับ []		
๘.	รายงาน	_____ ฉบับ []		
๙.	อื่นๆ	_____ []		

ผู้นำส่งและผู้รับได้ร่วมกันตรวจสอบว่าครบและถูกต้องตามรายการนี้แล้ว

รับรองตามนี้

รับรองตามนี้

(_____)

(_____)

ผู้นำส่ง

ผู้รับ เจ้าหน้าที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง

วันที่ _____

วันที่ _____

ข้อมูลผู้นำส่ง :

ตำแหน่ง _____

ที่อยู่ _____

โทรศัพท์ _____

ป.ล. กรุณาเก็บรักษาใบรายการนี้ไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

(กำหนดส่งภายใน ๓ วัน หลังสอบเสร็จ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.)