



ประกาศสนามหลวงแผนกธรรม
เรื่อง วิธีปฏิบัติในการสอบธรรมสนามหลวง
สำหรับนักเรียนส่วนภูมิภาค
พ.ศ. ๒๕๖๕



การสอบธรรมสนามหลวงครั้งนี้ นักเรียนชั้นตรี กำหนดสอบวันที่ ๔ - ๕ - ๖ - ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตรงกับวันอังคาร - พุธ - พฤหัสบดี - ศุกร์ ขึ้น ๙ - ๑๐ - ๑๑ - ๑๒ ค่ำ เดือน ๑๑ รวมสอบ ๔ วัน วันละ ๑ วิชา วิชาละ ๓ ชั่วโมง เริ่มสอบเวลา ๑๓.๐๐ น. ทุกวัน พร้อมกันทั่วราชอาณาจักร นักเรียนชั้นโท และเอก กำหนดสอบวันที่ ๑๐ - ๑๑ - ๑๒ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตรงกับวันพฤหัสบดี - ศุกร์ - เสาร์ - อาทิตย์ แรม ๒ - ๓ - ๔ - ๕ ค่ำ เดือน ๑๒ รวมสอบ ๔ วัน วันละ ๑ วิชา วิชาละ ๓ ชั่วโมง เริ่มสอบเวลา ๑๓.๐๐ น. ทุกวัน พร้อมกันทั่วราชอาณาจักร ธรรมศึกษาชั้นตรี - โท - เอก ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อุดมศึกษาและประชาชนทั่วไป กำหนดสอบวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตรงกับวันอังคาร แรม ๗ ค่ำ เดือน ๑๒ รวมสอบ ๑ วัน ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ น. สอบวิชาเรียงความแก้กระทู้ธรรม ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. สอบวิชาธรรม วิชาพุทธ และวิชา วินัย ให้เวลาวิชาละ ๕๐ นาที พร้อมกันทั่วราชอาณาจักร ใช้ข้อสอบแบบปรนัยหรือแบบเลือกตอบ

อนึ่ง การจัดโต๊ะเก้าอี้ผู้นั่งสอบและการดำเนินการจัดสอบ ให้ปฏิบัติตามประกาศสนามหลวง แผนกธรรมเรื่องการจัดสอบธรรมสนามหลวง และมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตามประกาศของรัฐบาล หรือข้อแนะนำของกระทรวงสาธารณสุข หรือ ตามคณะกรรมการควบคุมโรคติดต่อจังหวัดในพื้นที่นั้น ๆ กำหนด อย่างเคร่งครัด

ระเบียบปฏิบัติ

๑. กระดาษใบตอบและการเขียนตอบ ใช้กระดาษตราสนามหลวงแผนกธรรมที่พิมพ์และจำหน่ายโดยโรงพิมพ์สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือกระดาษชนิดอื่นที่ประทับตราสนามหลวง แผนกธรรมที่สนามสอบแจกให้ในเวลาสอบ เฉพาะใบตอบปรนัยสำหรับธรรมศึกษาทุกชั้น สนามหลวงแผนกธรรมได้จัดพิมพ์กระดาษใบตอบที่ตรวจด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ให้ ห้ามใช้กระดาษตอบชนิดอื่น หรือกระดาษที่นักเรียนจัดทำมา

การเขียนตอบ ต้องเขียนด้วยหมึกสีดำ สีน้ำเงิน หรือดินสอเท่านั้น และตอบเรียงข้อไปตามลำดับ สำหรับธรรมศึกษาทุกชั้น วิชาเรียงความแก่กระทู้ธรรม ให้เขียนตอบเหมือนทุกปี ส่วนวิชาธรรม พุทธ วินัย ให้ฝนคำตอบลงในกระดาษใบตอบ โดยเป็นกระดาษใบตอบที่ตรวจด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้กรรมการกำกับห้องสอบ ศึกษาวิธีการฝนคำตอบให้เข้าใจ แล้วแนะนำนักเรียนผู้เข้าสอบฝนคำตอบให้ถูกต้องด้วย

๒. การให้เลขประจำตัวผู้สอบ ให้สำนักเรียนคณะจังหวัด เป็นผู้จัดเรียงเรียงลำดับสนามสอบในบัญชี สด.๕, สด.๖ ตามระเบียบข้อ ๗, ๘, ๑๐ จากนั้นเมื่อทุกสนามสอบนำข้อมูลเข้าสู่ระบบหมดแล้วระบบจะให้เลขประจำตัวผู้สอบอัตโนมัติตามลำดับสนามสอบที่จัดไว้

๓. การจัดห้องสอบ ให้จัดสถานที่สอบและเลขที่นั่งสอบตามบัญชี สด.๔, ศ.๓, ศ.๗, บัญชีรับใบตอบ ตามระเบียบข้อ ๒๒, ๒๓ และแจ้งให้นักเรียนทราบก่อนเข้าห้องสอบ

๔. กรรมการกำกับห้องสอบ ให้มีกรรมการกำกับห้องสอบที่เจ้าคณะจังหวัดหรือประธานอำนวยการสอบแต่งตั้งอย่างน้อยห้องละ ๒ รูป/คน สนามสอบธรรมศึกษาที่เปิดสอบในโรงเรียน สถานศึกษา และสถานที่อื่น ๆ ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกัน

๕. การลงหมายเหตุขาดสอบ หากมีผู้ขาดสอบด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ต้องลงหมายเหตุในบัญชีรับใบตอบและขีดเส้นแดงทับให้ชัดเจน เช่น อาพาธ ก็ลงหมายเหตุว่า อาพาธ เป็นต้น ขาดสอบในวันไหนบอกให้ชัดเจน

๖. การยกเลิกเลขประจำตัว กรรมการกำกับห้องสอบต้องยกเลิกเลขประจำตัวนักเรียนที่ขาดสอบห้ามมิให้นักเรียนอื่นมาใช้เลขประจำตัวนั้นเพื่อสอบแทน

๗. บัญชียอดจำนวนและบัญชีสำมะโนคร่าวผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นตรี ให้สำนักเรียนคณะจังหวัดจัดทำบัญชียอดจำนวนผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นตรี (สด.๕) ส่งสำนักงานเจ้าคณะภาค สำนักแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน แห่งละ ๑ ชุด ภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ ตรงกับวันอังคาร ขึ้น ๒ ค่ำ เดือน ๑๑ และให้สนามสอบจัดทำบัญชีสำมะโนคร่าวผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นตรี (ศ.๑) เป็นไฟล์เอกซ์เซลนำเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง และแก้ไขให้ถูกต้องภายในกำหนดนี้ เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว สนามหลวงแผนกธรรมห้ามมิให้มีการส่งชื่อนักเรียนขอเข้าสอบเพิ่มเติม

๘. บัญชียอดจำนวนและบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นโทและชั้นเอก ให้สำนักเรียนคณะจังหวัด จัดทำบัญชียอดจำนวนผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นโทและชั้นเอก (สด.๕) ส่งสำนักงานเจ้าคณะภาค สำนักแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน แห่งละ ๑ ชุด ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตรงกับวันอาทิตย์ ขึ้น ๖ ค่ำ เดือน ๑๒ และให้สนามสอบจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นโทและชั้นเอก

(ศ.๒) เป็นไฟล์เอกซ์เซล นำเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง และแก้ไขให้ถูกต้องภายในกำหนดนี้ เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว สนามหลวงแผนกธรรมห้ามมิให้มีการส่งชื่อนักเรียนขอเข้าสอบเพิ่มเติม

๙. การส่งบัญชีในข้อ ๘ สำนักเรียนคณะจังหวัดคณะธรรมยุต ที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงได้ประกาศให้ไปรวมสอบกับสนามสอบสำนักเรียนคณะจังหวัดมหานิกาย ต้องจัดทำบัญชียอดจำนวนผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นโทและชั้นเอก (สธ.๕) ส่งสนามสอบนั้นด้วย ๑ ชุด ภายในวันเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ ๘

๑๐. บัญชียอดจำนวนและบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบธรรมศึกษา ให้สำนักเรียนคณะจังหวัดจัดทำบัญชียอดจำนวนผู้ขอเข้าสอบธรรมศึกษา (สธ.๖) ส่งสำนักงานเจ้าคณะภาค สำนักแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน แห่งละ ๑ ชุด ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตรงกับวันอาทิตย์ ขึ้น ๖ ค่ำ เดือน ๑๒ และให้สนามสอบรวบรวมข้อมูลผู้ขอเข้าสอบธรรมศึกษา (ศ.๕, ศ.๖) ดำเนินการนำเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง และแก้ไขให้ถูกต้องภายในกำหนดนี้ เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว สนามหลวงแผนกธรรมห้ามมิให้มีการส่งชื่อนักเรียนขอเข้าสอบเพิ่มเติม

๑๑. บัญชีรายนามประธานอำนวยการสอบธรรมสนามหลวง และบัญชีรายชื่อผู้รับข้อสอบธรรมสนามหลวงด้วยระบบออนไลน์ สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงกำหนดวิธีรับข้อสอบผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับสนามสอบ สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงได้กำหนดรูปแบบบัญชีรายนามประธานอำนวยการสอบธรรมสนามหลวง และบัญชีรายชื่อผู้รับข้อสอบธรรมสนามหลวงด้วยระบบออนไลน์ ให้สำนักเรียนคณะจังหวัดจัดทำบัญชีดังกล่าวทั้งสองบัญชี ส่งสำนักงานเจ้าคณะภาค และสำนักแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน ตามกำหนดการส่งบัญชียอดจำนวนผู้ขอเข้าสอบในชั้นนั้น ๆ (ส่งพร้อมกับบัญชี สธ.๕, สธ.๖)

๑๒. สนามสอบนักธรรมชั้นโทและเอก ให้เจ้าคณะจังหวัดโดยความเห็นชอบของเจ้าคณะภาค พิจารณารวมสอบนักธรรมชั้นโทและเอกเป็นสนามสอบแห่งเดียวกัน หรือจะพิจารณาแยกสนามสอบเป็นสนามสอบนักธรรมชั้นโท ๑ แห่ง และสนามสอบนักธรรมชั้นเอก ๑ แห่ง ตามความเหมาะสม และให้เจ้าคณะภาคมีหนังสือถึงสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง เพื่อขออนุมัติเป็นสนามสอบ

๑๓. การรวมสนามสอบ ในสนามสอบคณะจังหวัดมหานิกายที่มีสำนักเรียนคณะจังหวัดคณะธรรมยุตร่วมสอบด้วย จัดห้องสอบรวมกันได้ แต่การจัดทำบัญชีรับใบตอบให้แยกต่างหาก

๑๔. การตรวจสอบหนังสือสุทธิภิกษุและสามเณร เฉพาะนักธรรมชั้นโทและชั้นเอก ในวันสอบนักธรรมวันแรก เมื่อนักเรียนเข้าห้องสอบแล้ว ให้กรรมการกำกับห้องสอบนำบัญชีเรียกชื่อ (ศ.๓) ไปตรวจสอบกับหนังสือสุทธิของนักเรียนว่าตรงกับบัญชีหรือไม่ ถ้ามีนักเรียนมาก จะตรวจสอบในระหว่างที่

นักเรียนทำการสอบก็ได้ นักเรียนรูปใดไม่มีหนังสือสุทธิแสดง ถือว่าไม่มีสิทธิ์ในการสอบ หนังสือสุทธิรูปใดมีพิรุณ นำสงสัยว่า ผู้ถือหนังสือสุทธินั้นจะไม่ใช้รูปเดียวกันกับผู้มีชื่อในบัญชี ให้กรรมการกำกับห้องสอบ นำหนังสือสุทธินั้นเสนอประธานกำกับห้องสอบเพื่อพิจารณาสอบสวนเมื่อสอบเสร็จประจำวัน แล้วรายงานแม่กองธรรมสนามหลวงพร้อมสำเนาหนังสือสุทธิฉบับนั้นด้วย

๑๕. การรับข้อสอบนักธรรมชั้นตรี กำหนดให้รับข้อสอบผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง และให้สนามสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการพิมพ์สำเนา หรือแสดงด้วยเครื่องโปรเจคเตอร์ โดยสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงจักให้ข้อสอบในลักษณะแฟ้มคอมพิวเตอร์ที่เว็บไซต์ของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง <http://www.gongtham.net> ของวันสอบแต่ละวิชา ดังนี้

วันอังคารที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๔๐ น. ข้อสอบวิชากระทู้ นักธรรมชั้นตรี

วันพุธที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๔๐ น. ข้อสอบวิชาธรรม นักธรรมชั้นตรี

วันพฤหัสบดีที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๔๐ น. ข้อสอบวิชาพุทธ นักธรรมชั้นตรี

วันศุกร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๔๐ น. ข้อสอบวิชาวินัย นักธรรมชั้นตรี

๑๖. การรับสมุดลงนามกรรมการ และเอกสารอื่น ๆ ในการสอบนักธรรมชั้นตรี สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง จะจัดส่งไปยังเจ้าคณะจังหวัดทุกจังหวัด ตามจำนวนสนามสอบนักธรรมชั้นตรีในจังหวัดนั้น ๆ

๑๗. การรับข้อสอบนักธรรมชั้นโทและเอก ได้กำหนดเช่นเดียวกับนักธรรมชั้นตรี คือให้สนามสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการพิมพ์สำเนา หรือแสดงด้วยเครื่องโปรเจคเตอร์ โดยสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง จักให้ข้อสอบในเว็บไซต์ของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง <http://www.gongtham.net> ของวันสอบแต่ละวิชา ดังนี้

วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๕๐ น. ข้อสอบวิชากระทู้ นักธรรมชั้นโทและเอก

วันศุกร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๕๐ น. ข้อสอบวิชาธรรม นักธรรมชั้นโทและเอก

วันเสาร์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๕๐ น. ข้อสอบวิชาพุทธ นักธรรมชั้นโทและเอก

วันอาทิตย์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๕๐ น. ข้อสอบวิชาวินัย นักธรรมชั้นโทและเอก

๑๘. การรับสมุดลงนามกรรมการและเอกสารอื่น ๆ ในการสอบนักธรรมชั้นโทและเอก สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง จะจัดส่งไปยังเจ้าคณะจังหวัดทุกจังหวัดตามจำนวนสนามสอบนักธรรมชั้นโทและเอกในจังหวัดนั้น ๆ

๑๙. การรับข้อสอบธรรมศึกษา ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อุดมศึกษาและประชาชนทั่วไป กำหนดให้รับข้อสอบผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง และให้สนามสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการพิมพ์สำเนา หรือแสดงด้วยเครื่องโปรเจคเตอร์ โดยสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง จักให้ข้อสอบในเว็บไซต์ของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง <http://www.gongtham.net> ในวันสอบ ดังนี้

วันอังคารที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ น.	ข้อสอบวิชากระทุ้ ธรรมศึกษาทุกช่วงชั้น
เวลา ๑๒.๓๐ น.	ข้อสอบวิชาธรรม ธรรมศึกษาทุกช่วงชั้น
เวลา ๑๒.๕๐ น.	ข้อสอบวิชาพุทธ ธรรมศึกษาทุกช่วงชั้น
เวลา ๑๓.๑๐ น.	ข้อสอบวิชาวินัย ธรรมศึกษาทุกช่วงชั้น

เฉพาะธรรมศึกษา ใบตอบวิชาปรณัย คือ วิชาธรรม พุทธ และวินัย อยู่ในใบเดียวกัน และกำหนดให้สอบแบบต่อเนื่อง ไม่อนุญาตให้นักเรียนออกจากห้องสอบจนกว่าจะสอบครบทั้ง ๓ วิชา

๒๐. การรับกระดาษใบตอบ สมุดลงนามกรรมการ และพัสดุเอกสารอื่น ๆ ในการสอบธรรมศึกษาทุกระดับช่วงชั้น ให้เจ้าคณะภาคหรือผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าคณะภาค ติดต่อบริษัทที่สำนักแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน

๒๑. กรณีมีการทุจริต ถ้าปรากฏว่ามีผู้ทำการทุจริตในการสอบให้ลงหมายเหตุลักษณะของการทุจริตที่หัวกระดาษใบตอบและลงชื่อกรรมการกำกับห้องสอบนั้น ๆ ทุกรูป/คน และให้ประธานอำนวยการสอบลงนามรับรองด้วย

๒๒. บัญชีรับใบตอบนักธรรม ให้สนามสอบพิมพ์บัญชีรับใบตอบที่สร้างจากระบบฐานข้อมูลสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงเท่านั้น ห้ามจัดพิมพ์เอง โดยกำหนดจำนวนผู้เข้าสอบแต่ละห้องสอบว่ามีเท่าไร ลงบัญชี สก.๔ ที่อยู่ในระบบฐานข้อมูลของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง จากนั้นให้ดำเนินการสร้างบัญชีรับใบตอบและบัญชี ศ.๓ จากเมนูการสร้างบัญชีของระบบแล้วทำการดาวน์โหลดและส่งพิมพ์ เพื่อความถูกต้องของข้อมูล เมื่อส่งใบตอบวันแรกให้นักเรียนตรวจสอบชื่อ ฉายา นามสกุล ฯลฯ หากผิดให้นักเรียนเขียนแก้ไขในบัญชีรับใบตอบนั้นด้วยตนเองแล้วลงลายมือชื่อด้วยตัวบรรจงในช่องประจำวิชานั้น ๆ ในแต่ละวัน (ห้ามใช้ลายเซ็น)

อนึ่ง สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงจะรับพิจารณาเฉพาะรายชื่อผู้ขอเข้าสอบที่เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลสำนักงานฯ แล้วพิมพ์เป็นบัญชีรับใบตอบเท่านั้น หากมีรายชื่อเพิ่มเติมภายหลังจะไม่รับพิจารณา

๒๓. บัญชีรับใบตอบธรรมศึกษา ให้สนามสอบพิมพ์บัญชีรับใบตอบจากฐานข้อมูลของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงเท่านั้น ห้ามจัดพิมพ์เอง โดยกำหนดจำนวนผู้เข้าสอบแต่ละห้องสอบว่ามีเท่าไร ลงบัญชี สด.๔ ที่อยู่ในระบบฐานข้อมูลของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง จากนั้นให้ดำเนินการสร้างบัญชีรับใบตอบและบัญชี ศ.๗ จากเมนูการสร้างบัญชีของระบบแล้วทำการดาวน์โหลดและสั่งพิมพ์ เพื่อความถูกต้องของข้อมูล เมื่อส่งใบตอบวิชาแรกให้นักเรียนตรวจสอบชื่อ นามสกุล ฯลฯ หากผิดให้นักเรียนเขียนแก้ไขในบัญชีรับใบตอบนั้นด้วยตนเองแล้วลงลายมือชื่อด้วยตัวบรรจงในช่องประจำวิชานั้น ๆ (ห้ามใช้ลายเซ็น)

อนึ่ง สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงจะรับพิจารณาเฉพาะรายชื่อผู้ขอเข้าสอบที่เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลสำนักงานฯ แล้วพิมพ์เป็นบัญชีรับใบตอบเท่านั้น หากมีรายชื่อเพิ่มเติมภายหลังจะไม่รับพิจารณา

๒๔. การเรียงใบตอบของนักเรียน ให้เรียงใบตอบของนักเรียนตามเลขประจำตัวตามลำดับจากจำนวนน้อยอยู่ข้างบนไปหาจำนวนมากและไม่ต้องเย็บปก

๒๕. การบรรจุใบตอบนักธรรมชั้นตรีเข้าห่อ ให้กระทำต่อหน้าคณะกรรมการ เมื่อสอบวิชาใดแล้วเสร็จ ให้ห่อวิชานั้น ๆ เป็นวัน ๆ ไปทุกวัน แล้วเขียนบอกไว้นอกห่อให้ชัดเจนว่า วิชาอะไร ชื่อสนามสอบ อำเภอ จังหวัดอะไร ให้คณะกรรมการลงชื่อรับรอง พร้อมกับบอกเวลา วัน เดือน ปี ที่ปิดซองด้วย เมื่อครบ ๔ วิชาแล้ว ให้รวบรวมนำส่งเจ้าคณะภาค ภายใน ๕ วัน หรือตามคำสั่งเจ้าคณะภาค

๒๖. บัญชีรับใบตอบ บัญชียอดจำนวนผู้เข้าสอบ บัญชีแก้ไขข้อมูลผู้เข้าสอบนักธรรมชั้นตรี ให้สำนักเรียนคณะจังหวัดรวบรวมบัญชีรับใบตอบ บัญชียอดจำนวนนักเรียนส่งสอบ ขาดสอบ คงสอบ บัญชีแก้ไขข้อมูลผู้เข้าสอบ ตามรูปแบบของสนามหลวงแผนกธรรม ส่งสำนักงานเจ้าคณะภาค ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ หรือตามคำสั่งเจ้าคณะภาค

๒๗. การบรรจุใบตอบธรรมศึกษาชั้นตรีเข้าห่อ ให้กระทำต่อหน้าคณะกรรมการ เมื่อสอบวิชาใดแล้วเสร็จ ให้ห่อวิชานั้น แยกระดับช่วงชั้น แล้วเขียนบอกไว้นอกห่อให้ชัดเจนว่า ระดับช่วงชั้นไหน วิชาอะไร ชื่อสนามสอบ อำเภอ จังหวัดอะไร ให้คณะกรรมการลงชื่อรับรองพร้อมกับบอกเวลา วัน เดือน ปี ที่ปิดซองด้วย เมื่อครบ ๔ วิชาแล้ว ให้สำนักเรียนคณะจังหวัดรวบรวมนำส่งเจ้าคณะภาคภายใน ๕ วัน หรือตามคำสั่งเจ้าคณะภาค

๒๘. การบรรจุใบตอบนักธรรมชั้นโทและชั้นเอก, ธรรมศึกษาชั้นโทและชั้นเอกเข้าห่อ ให้กระทำต่อหน้าคณะกรรมการ เมื่อสอบวิชาใดแล้วเสร็จ ให้ห่อวิชานั้น แยกชั้น แยกระดับช่วงชั้น แล้วเขียนบอก

ไว้นอกห่อให้ชัดเจนว่า ชั้นอะไร ระดับช่วงชั้นไหน วิชาอะไร ของที่เท่าไร ชื่อสนามสอบ อำเภอ จังหวัดอะไร เป็นสนามสอบที่เท่าไร ให้คณะกรรมการลงชื่อรับรอง พร้อมกับบอกเวลา วัน เดือน ปี ที่ปิดซองด้วย เมื่อครบ ๔ วิชาแล้ว ให้ห่อรวมเฉพาะชั้น

เป็นนักเรียนชั้นโท ๑ ห่อ นักเรียนชั้นเอก ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นโท (ระดับประถมศึกษา) ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นโท (ระดับมัธยมศึกษา) ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นโท (ระดับอุดมศึกษา) ๑ ห่อ และธรรมศึกษาชั้นเอก (ระดับประถมศึกษา) ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นเอก (ระดับมัธยมศึกษา) ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นเอก (ระดับอุดมศึกษา) ๑ ห่อ

ถ้ามีชั้น/ระดับช่วงชั้นหลายห่อ ให้บอกจำนวนด้วยว่ามีกี่ห่อ เช่น ห่อที่ ๑ - ๒ ฯลฯ เมื่อประธานอำนวยการสอบปิดซองใบตอบข้อสอบแล้ว ห้ามมิให้เปิดซองใบตอบอีกเป็นอันขาด

นักเรียนชั้นโทและธรรมศึกษาชั้นโท ให้สำนักเรียนคณะจังหวัดนำส่งเจ้าคณะภาค และให้เจ้าคณะภาคหรือผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าคณะภาค รวบรวมนำส่ง สำนักแม่กองธรรมสนามหลวง ประจําหน ภายใน ๕ วัน

หนกลาง ส่ง สำนักแม่กองธรรมสนามหลวง ประจําหนกลาง

ที่อยู่ วัดไร่ขิง ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

หนเหนือ ส่ง สำนักแม่กองธรรมสนามหลวง ประจําหนเหนือ

ที่อยู่ วัดสุทัศน์เทพวราราม แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

หนตะวันออก ส่ง สำนักแม่กองธรรมสนามหลวง ประจําหนตะวันออก

ที่อยู่ วัดพิชยญาติการาม แขวงสมเด็จเจ้าพระยา เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร

หนใต้ ส่ง สำนักแม่กองธรรมสนามหลวง ประจําหนใต้

ที่อยู่ วัดประยูรวงศาวาส แขวงวัดกัลยาณ์ เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร

คณะธรรมยุต ส่ง สำนักแม่กองธรรมสนามหลวง ประจําคณะธรรมยุต

ที่อยู่ วัดบวรนิเวศวิหาร แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

นักเรียนชั้นเอกและธรรมศึกษาชั้นเอก ให้สำนักเรียนคณะจังหวัดนำส่งเจ้าคณะภาค และให้เจ้าคณะภาคหรือผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าคณะภาค รวบรวมนำส่ง สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ภายใน ๕ วัน

๒๙. บัญชีรับใบตอบ บัญชีแก้ไขข้อมูลผู้เข้าสอบ ให้ห่อรวมเป็นห่อหนึ่งของแต่ละระดับช่วงชั้น เขียนบอกไว้นอกห่อให้ชัดเจนแล้วรวมในห่อใหญ่ของแต่ละชั้น นำส่งพร้อมกับใบตอบ โดยธรรมศึกษาชั้นตรี ให้เจ้าคณะภาครับไว้ดำเนินการ นักเรียนชั้นโทและธรรมศึกษาชั้นโท ให้เจ้าคณะภาคหรือผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าคณะภาค รวบรวมนำส่งสำนักแม่กองธรรมสนามหลวงประจําหน นักเรียนชั้นเอกและ

ธรรมศึกษาชั้นเอก ให้เจ้าคณะภาคหรือผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าคณะภาค รวบรวมนำส่งสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง

๓๐. บัญชียอดจำนวนผู้เข้าสอบนักธรรมและธรรมศึกษา สมุดลงนามกรรมการ ให้สำนักเรียนคณะจังหวัดรวบรวมบัญชีจำนวนนักเรียนส่งสอบ ขาดสอบ คงสอบ ตามรูปแบบของสนามหลวงแผนกธรรม ส่งสำนักงานเจ้าคณะภาค จำนวน ๒ ชุด และให้เจ้าคณะภาคหรือผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าคณะภาค รวบรวมนำส่งสำนักแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน จำนวน ๑ ชุด ส่วนสมุดลงนามกรรมการ ให้เจ้าคณะภาคหรือผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าคณะภาค รวบรวมนำส่งสำนักแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน

๓๑. การตรวจใบตอบนักธรรมชั้นตรี มอบถวายเจ้าคณะภาครับผิดชอบ กำหนดให้เริ่มตรวจได้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตรงกับวันพุธ แรม ๒ ค่ำ เดือน ๑๑

๓๒. การประกาศผลสอบนักธรรมชั้นตรี เมื่อเจ้าคณะภาคดำเนินการตรวจเรียบร้อยแล้ว ให้มีหนังสือแจ้งผลการตรวจ พร้อมแนบบัญชียอดจำนวนนักธรรมชั้นตรี (ส่งสอบ ขาดสอบ คงสอบ สอบได้ สอบตก) นำส่งสำนักแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน เพื่อขออนุมัติประกาศผลสอบ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

๓๓. การตรวจใบตอบธรรมศึกษาชั้นตรี มอบถวายเจ้าคณะภาครับผิดชอบ กำหนดให้เริ่มตรวจได้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตรงกับวันพฤหัสบดี ขึ้น ๑ ค่ำ เดือน ๑

๓๔. การประกาศผลสอบธรรมศึกษาชั้นตรี เมื่อเจ้าคณะภาคดำเนินการตรวจเรียบร้อยแล้ว ให้มีหนังสือแจ้งผลการตรวจ พร้อมแนบบัญชียอดจำนวนธรรมศึกษาชั้นตรี (ส่งสอบ ขาดสอบ คงสอบ สอบได้ สอบตก) นำส่งสำนักแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน เพื่อขออนุมัติประกาศผลสอบ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

๓๖. การตรวจใบตอบนักธรรมชั้นโทและชั้นเอก, ธรรมศึกษาชั้นโทและชั้นเอก กำหนดตรวจวันที่ ๒๔ - ๒๕ - ๒๖ - ๒๗ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตรงกับวันเสาร์ - อาทิตย์ - จันทร์ - อังคาร - พุธ ขึ้น ๒ - ๓ - ๔ - ๕ - ๖ ค่ำ เดือน ๒ เริ่มตรวจเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ใบตอบนักธรรมและธรรมศึกษาชั้นโท มอบถวายรองแม่กองธรรมสนามหลวงประจำหน เป็นผู้ดำเนินการ ใบตอบนักธรรมชั้นเอกและธรรมศึกษาชั้นเอก สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงดำเนินการตรวจที่วัดสามพระยา

อนึ่ง การประกาศผลสอบนักธรรมและธรรมศึกษาในระบบอินเทอร์เน็ต และการจัดพิมพ์ประกาศนียบัตร จะพิจารณาสำนักเรียนคณะจังหวัดที่มีข้อมูลถูกต้องเรียบร้อยเป็นเบื้องต้น ในส่วนสำนักเรียนคณะจังหวัดที่มีข้อมูลไม่เรียบร้อย จักประกาศผลสอบเมื่อสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงได้รับข้อมูลที่ถูกต้องสมบูรณ์แล้ว

๓๗. รายงานการสอบธรรม ให้ประธานอำนวยการสอบแต่ละแห่งทำรายงานผ่านเจ้าคณะจังหวัด ให้เจ้าคณะจังหวัดสรุปประเด็นในรายงานนั้น ๆ เสนอผ่านเจ้าคณะภาค ทั้งนี้ ถ้าเป็นเรื่องปกติไม่ต้องแจ้งในรายงาน เว้นไว้แต่มีกรณีพิเศษ

๓๘. การประกาศอนุโมทนา ถ้ามีผู้บริจาคทรัพย์อุปถัมภ์ในการสอบธรรมสนามหลวงสมควรประกาศอนุโมทนา ให้เจ้าคณะจังหวัดนั้น ๆ ประกาศอนุโมทนาโดยตรง

๓๙. กรณีถูกระงับผลสอบ ให้สำนักเรียนแจ้งข้อมูลหลักฐานเพื่อขอแก้ไขภายในวันวิสาขบูชา พุทธศักราช ๒๕๖๖ ข้อมูลหลักฐานที่จะต้องแจ้ง ๑.สำเนาประโยคเดิม ๒.สำเนาหนังสือสุทธิ ๓.สำเนาบัตรประชาชน ๔.สำเนากการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล)

๔๐. ตามระเบียบปฏิบัติ เพื่อความเรียบร้อยและสะดวกรวดเร็ว ถ้าเจ้าคณะภาคสั่งการเป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติไปตามคำสั่งของเจ้าคณะภาค

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๖๕



(สมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า)

แม่กองธรรมสนามหลวง