



## ประกาศสนามหลวงแผนกธรรม

### เรื่อง กำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติในการสอบธรรมสนามหลวง

#### สำนักเรียนส่วนภูมิภาค

พ.ศ. ๒๕๕๒



การสอบธรรมสนามหลวงครั้งนี้ **นักธรรมชั้นตรี** กำหนดสอบวันที่ ๒๘ - ๒๙ - ๓๐ กันยายน - ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ ตรงกับวันจันทร์ - อังคาร - พุธ - พฤหัสบดี ขึ้น ๙ - ๑๐ - ๑๑ - ๑๒ ค่ำ เดือน ๑๑ รวมสอบ ๔ วันๆ ละ ๑ วิชาๆ ละ ๓ ชั่วโมง เริ่มสอบเวลา ๑๓.๐๐ น. ทุกวัน พร้อมกันทั่วราชอาณาจักร **นักธรรมชั้นโทและเอก** กำหนดสอบวันที่ ๔ - ๕ - ๖ - ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ตรงกับวันพุธ - พฤหัสบดี - ศุกร์ - เสาร์ แรม ๒ - ๓ - ๔ - ๕ ค่ำ เดือน ๑๒ รวมสอบ ๔ วันๆ ละ ๑ วิชาๆ ละ ๓ ชั่วโมง เริ่มสอบเวลา ๑๓.๐๐ น. ทุกวัน พร้อมกันทั่วราชอาณาจักร และ**ธรรมศึกษาทุกชั้น** กำหนดสอบวันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ตรงกับวันจันทร์ แรม ๗ ค่ำ เดือน ๑๒ รวมสอบ ๑ วัน ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ น. สอบวิชาเรียงความแก้กระทู้ธรรม ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. สอบวิชาธรรมะ วิชาพุทธะ และ วิชาวินัย ให้เวลาวิชาละ ๕๐ นาที พร้อมกันทั่วราชอาณาจักร ใช้ข้อสอบแบบปรนัยหรือแบบเลือกตอบ

#### ระเบียบปฏิบัติ

**๑. กระดาษใบตอบ** ใช้กระดาษตราสนามหลวงแผนกธรรม ที่โรงพิมพ์สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจำหน่าย หรือกระดาษชนิดอื่นที่ประทับตราสนามหลวงแผนกธรรม แต่ต้องเป็นของที่สนามสอบแจกให้ในเวลาสอบคราวละแผ่นเช่นเดียวกัน นักเรียนจะจัดทำมาใช้เองไม่ได้ เฉพาะใบตอบของธรรมศึกษาทุกชั้น นอกจากวิชาเรียงความแก้กระทู้ธรรม สนามหลวงแผนกธรรมให้มาพร้อมกับข้อสอบแล้ว ห้ามใช้กระดาษใบตอบชนิดอื่น

**๒. การให้เลขประจำตัวผู้สอบ** เลขประจำตัวผู้สอบในจังหวัดหนึ่งๆ ชั้นหนึ่งๆ ให้ตั้งแต่เลข ๑ จากอำเภอเมืองไปตามลำดับอำเภอ จนถึงอำเภอสุดท้ายของจังหวัดนั้นๆ

**๓. กรรมการกำกับห้องสอบ** ในห้องสอบหนึ่งๆ ให้มีกรรมการกำกับห้องสอบที่เจ้าคณะจังหวัด หรือประธานกรรมการสนามสอบแต่งตั้ง อย่างน้อยห้องละ ๒ รูป/คน รวมถึงกรรมการกำกับห้องสอบในสนามสอบธรรมศึกษาที่เปิดสอบในโรงเรียน สถานศึกษาและสถานที่อื่นๆ ด้วย

**๔. การลงหมายเหตุขาดสอบ** หากมีผู้ขาดสอบด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ต้องลงหมายเหตุในบัญชีรับใบตอบ และขีดเส้นแดงทับให้ชัดเจน เช่น อาพาธ ก็ลงหมายเหตุว่า อาพาธ เป็นต้น ขาดสอบในวันไหนบอกให้ชัดเจนด้วย

**๕. การยกเลิกเลขประจำตัว** กรรมการกำกับห้องสอบต้องยกเลิกเลขประจำตัวนักเรียนที่ขาดสอบ ห้ามให้เลขประจำตัวแก่นักเรียนอื่นมาใช้เลขประจำตัวนั้นเพื่อสอบแทน

**๖. บัญชียอดจำนวนนักเรียนชั้นตรี** (บัญชี สท.๕) ให้เจ้าคณะจังหวัดจัดทำบัญชี สท.๕ เฉพาะสนามสอบนักเรียนชั้นตรีทุกแห่งที่มีจำนวนนักเรียนผู้ขอเข้าสอบแยกเป็นบัญชีหนึ่งต่างหาก แล้วส่งไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง อาคารหอสมุดมหาจุฬาราชวิทยาลัย วัดบวรนิเวศวิหาร เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร **ก่อนวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๐ ตรงกับวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒** เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว **สนามหลวงแผนกธรรม ห้ามมิให้มีการส่งชื่อนักเรียนขอเข้าสอบเพิ่มเติม**

**๗. สนามสอบนักเรียนชั้นโทและชั้นเอก** ให้เจ้าคณะจังหวัดโดยความเห็นชอบของเจ้าคณะภาค พิจารณารวมสอบนักเรียนชั้นโทและชั้นเอกเป็นสนามสอบแห่งเดียวกัน หรือจะพิจารณาแยกสนามสอบเป็นสนามสอบนักเรียนชั้นโท ๑ แห่ง และสนามสอบนักเรียนชั้นเอก ๑ แห่ง ในจังหวัดนั้น ตามความเหมาะสม

**๘. การรวมสนามสอบ** ในสนามสอบคณะสงฆ์จังหวัดมหานิกายที่มีนักเรียนคณะสงฆ์จังหวัด คณะธรรมยุตร่วมสอบด้วย จัดห้องสอบรวมกันได้ แต่ต้องแยกทำบัญชีรับใบตอบต่างหาก ให้ปฏิบัติเหมือนปีที่ผ่านมา

**๙. บัญชียอดจำนวนนักเรียนชั้นโทและชั้นเอก** (บัญชี สท.๕) ให้เจ้าคณะจังหวัดจัดทำบัญชี สท.๕ ที่มีจำนวนนักเรียนผู้ขอเข้าสอบนักเรียนชั้นโทและชั้นเอก แล้วส่งไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง **ก่อนวันขึ้น ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ตรงกับวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒** เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว **สนามหลวงแผนกธรรม ห้ามมิให้มีการส่งชื่อนักเรียนขอเข้าสอบทุกชั้นทุกประเภทเพิ่มเติม**

**๑๐. การส่งบัญชีผู้ขอเข้าสอบนักเรียนชั้นโท-เอก** นักเรียนคณะสงฆ์จังหวัดคณะธรรมยุต ที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงได้ประกาศให้ไปรวมสอบกับสนามสอบนักเรียนคณะสงฆ์จังหวัดมหานิกายต้องส่งบัญชี (สท.๕) ของผู้ขอเข้าสอบให้แก่สนามสอบเพื่อจัดสถานที่สอบ

**๑๑. บัญชีสำมะโนครุว์นักเรียนผู้ขอเข้าสอบนักเรียนชั้นตรี** (บัญชี ศ.๑) ให้เจ้าคณะจังหวัดส่งบัญชี ศ.๑ ไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง กรุงเทพมหานคร **ก่อนวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๐ ตรงกับวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒**

**๑๒. บัญชีรายชื่อนักเรียนผู้ขอเข้าสอบนักเรียนชั้นโทและชั้นเอก** (บัญชี ศ.๒) ให้เจ้าคณะจังหวัดส่งบัญชี ศ.๒ ไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง **ก่อนวันขึ้น ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ตรงกับวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒**

**๑๓. บัญชีรายชื่อนักเรียนผู้ขอเข้าสอบธรรมศึกษาชั้นตรี** (บัญชี ศ.๕), **ธรรมศึกษาชั้นโทและเอก** (บัญชี ศ.๖) ให้เพิ่มช่องชื่อโรงเรียน สถานศึกษา และหน่วยงานที่นักเรียนผู้สอบธรรมศึกษาสังกัดอยู่ แล้วส่งไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง **ก่อนวันขึ้น ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ตรงกับวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒**

**๑๔. การจ่ายข้อสอบนักเรียนชั้นตรี** ให้เจ้าคณะภาค หรือผู้ที่เจ้าคณะภาคมอบหมายมารับข้อสอบ ในวันที่ ๒๓ - ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๘.๐๐ น. รวม ๕ วัน ที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ดังนี้



เรียนอยู่ภายในห้องสอบ แล้วส่งผู้แทนไปขอปัญหาจากสนามสอบที่ใกล้ที่สุดนำมาให้นักเรียนสอบ ให้สนามสอบที่มีข้อสอบมอบให้โดยบรรจุซอง (ตามแต่จะหาได้) อย่างมิดชิดประทับตราสนามหลวงแผนกธรรมแล้วมอบให้ไป

**๒๓. การใช้บัญชีรับใบตอบ** บัญชีรับใบตอบให้ใช้ใบเดียวทั้ง ๔ วิชา เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการจัดทำข้อมูล ในปีนี้ให้ใช้รูปแบบพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์ที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงจัดส่งให้ โดยให้สำนักเรียนพิมพ์เลขประจำตัว วัด ชื่อ ฉายา นามสกุล อายุ พรรษา ให้เรียบร้อย เรียงลำดับให้ตรงกับบัญชีขอเข้าสอบ (ศ.๒, ศ.๖) เมื่อส่งใบตอบวันแรกให้นักเรียนตรวจสอบชื่อ ฉายา นามสกุล ฯลฯ หากผิดให้แก้ไขในบัญชีรับใบตอบนั้น แล้วลงลายมือชื่อด้วยตัวบรรจงในช่องประจำวิชานั้น ๆ ในแต่ละวัน ผู้สอบจะต้องลงชื่อด้วยตนเอง จะลงชื่อแทนกันไม่ได้

**๒๔. การเรียงใบตอบของนักเรียน** ให้เรียงใบตอบของนักเรียนตามเลขประจำตัวตามลำดับจากจำนวนน้อยอยู่ข้างบนไปหาจำนวนมาก

**๒๕. ซองบรรจุข้อสอบทุกชั้นทุกวิชา** ให้ห่อรวมเป็นห่อหนึ่งต่างหาก ส่งคืนไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง

**๒๖. การบรรจุใบตอบนักธรรมชั้นตรีเข้าห่อ** ให้ทำต่อหน้าคณะกรรมการ เมื่อสอบวิชาใดเสร็จแล้ว ให้ห่อวิชานั้นเป็นวันๆ ไปทุกวัน แล้วเขียนบอกไว้นอกห่อให้ชัดเจนว่า วิชาอะไรสอบสนามไหน อำเภอ จังหวัดอะไร ให้คณะกรรมการลงชื่อรับรอง พร้อมกับบอกเวลาวัน เดือน ปี ที่ปิดซองด้วย เมื่อครบ ๔ วิชาแล้ว ให้รวบรวมนำส่งเจ้าคณะภาค ภายใน ๓ วัน หรือตามคำสั่งเจ้าคณะภาค

**๒๗. การบรรจุใบตอบธรรมศึกษาชั้นตรีเข้าห่อ** ให้ทำต่อหน้าคณะกรรมการ เมื่อสอบวิชาใดเสร็จแล้ว ให้ห่อวิชานั้นเป็นวันๆ ไปทุกวัน ให้ห่อเฉพาะธรรมศึกษาชั้นตรีเท่านั้น แล้วเขียนบอกไว้ นอกห่อให้ชัดเจนว่า วิชาอะไร สอบสนามไหน อำเภอ จังหวัดอะไร ให้คณะกรรมการลงชื่อรับรอง พร้อมกับบอกเวลาวัน เดือน ปี ที่ปิดซองด้วย เมื่อครบ ๔ วิชาแล้ว ให้รวบรวมนำส่งเจ้าคณะภาคภายใน ๓ วัน หรือตามคำสั่งเจ้าคณะภาค

**๒๘. การบรรจุใบตอบนักธรรมชั้นโทและชั้นเอก, ธรรมศึกษาชั้นโทและชั้นเอกเข้าห่อ** ให้ทำต่อหน้าคณะกรรมการ เมื่อสอบวิชาใดเสร็จแล้ว ให้ห่อวิชานั้นเป็นวันๆ และเป็นชั้นๆ ไปทุกวัน แล้วเขียนบอกไว้ นอกห่อให้ชัดเจนว่า วิชาอะไร ซองที่เท่าไร สอบสนามไหน อำเภอ จังหวัดอะไร เป็นสนามสอบที่เท่าไร ให้คณะกรรมการลงชื่อรับรอง พร้อมกับบอกเวลา วัน เดือน ปี ที่ปิดซองด้วย เมื่อครบ ๔ วิชาแล้ว ให้ห่อรวมเฉพาะชั้น เป็นนักธรรมชั้นโท ๑ ห่อ นักธรรมชั้นเอก ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นโท ๑ ห่อ และธรรมศึกษาชั้นเอก ๑ ห่อ ถ้ามีชั้นละหลายห่อให้บอกจำนวนด้วยว่ากี่ห่อๆ ที่ ๑ - ๒ ฯลฯ เมื่อประธานกรรมการสนามสอบปิดซองใบตอบข้อสอบแล้ว ห้ามมิให้เปิดซองใต้อบ อีกเป็นอันขาด

**๒๙. การจัดพิมพ์บัญชีรับใบตอบฉบับแผนกบันทึกข้อมูล** ให้แก้ไขรายการที่ผิดแล้วบันทึกใส่แผ่น ตามรูปแบบที่สนามหลวงแผนกธรรมออกแบบมาให้ เพื่อความสะดวกถูกต้องของข้อมูล ในการกรอกรวมคะแนน ประกาศผลสอบ และจัดพิมพ์ประกาศนียบัตรให้แก่ นักเรียนผู้สอบได้

**๓๐. บัญชีรับใบตอบนักเรียนนักธรรมชั้นตรี** แผนกบันทึกข้อมูลฉบับแก้ไข ให้เจ้าคณะจังหวัด

รวบรวมส่งเจ้าคณะภาคไว้ดำเนินการ

**๓๑. บัญชีรับใบตอบ, แผ่นบันทึกข้อมูลฉบับแก้ไข** ให้พร้อมเป็นท่อนหนึ่งของแต่ละชั้นต่างหาก เขียนบอกไว้นอกท่อนให้ชัดเจน แล้วรวมในท่อนใหญ่ของแต่ละชั้น แยกเป็นธรรมศึกษาชั้นตรี ๑ ท่อ ให้เจ้าคณะภาคไว้ดำเนินการ นักธรรมชั้นโท ๑ ท่อ **ให้ส่งไปที่พระราชวิจิตรปฏิภาณ** รองผู้อำนวยการตรวจใบตอบนักธรรมชั้นโท วัดสุทัศน์เทพวราราม (คณะ ๑) ธรรมศึกษาชั้นโท ๑ ท่อ **ให้ส่งไปที่พระธรรมรัตนดิลก** ผู้อำนวยการตรวจใบตอบธรรมศึกษาชั้นโท วัดสุทัศน์เทพวราราม (คณะ ๑๔) นักธรรมชั้นเอก ๑ ท่อ และธรรมศึกษาชั้นเอก ๑ ท่อ ให้ส่งไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ภายใน ๔ วัน

**๓๒. บัญชียอดจำนวนนักเรียนนักธรรมชั้นตรี** ให้เจ้าคณะจังหวัดรวบรวมจำนวนนักเรียนในจังหวัดที่ส่งสอบ ขาดสอบ คงสอบ ตามรูปแบบที่สนามหลวงแผนกธรรมออกแบบมาให้ ส่งผ่านเจ้าคณะภาคไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ก่อนวันแรม ๒ ค่ำ เดือน ๑๑ ตรงกับวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

**๓๓. บัญชียอดจำนวนนักเรียนนักธรรมและธรรมศึกษาทุกชั้น** ยกเว้นนักธรรมชั้นตรี ให้เจ้าคณะจังหวัดรวบรวมจำนวนนักเรียนในจังหวัดที่ส่งสอบ ขาดสอบ คงสอบ ตามรูปแบบที่สนามหลวงแผนกธรรมออกแบบมาให้ ส่งผ่านเจ้าคณะภาคไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ก่อนวันแรม ๑๒ ค่ำ เดือน ๑๒ ตรงกับวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒

**๓๔. การตรวจใบตอบและประกาศผลสอบนักธรรมชั้นตรี** มอบถวายเจ้าคณะภาครับผิดชอบ กำหนดให้ตรวจได้ตั้งแต่วันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ตรงกับวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้ประกาศผลสอบนักธรรมชั้นตรี ก่อนวันแรม ๘ ค่ำ เดือน ๑๒ ตรงกับวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒

**๓๕. การตรวจใบตอบและประกาศผลสอบธรรมศึกษาชั้นตรี** มอบถวายเจ้าคณะภาครับผิดชอบ กำหนดให้ตรวจได้ตั้งแต่วันแรม ๑๔ ค่ำ เดือน ๑๒ ตรงกับวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้ประกาศผลสอบธรรมศึกษาชั้นตรี ก่อนวันแรม ๑๔ ค่ำ เดือน ๑ ตรงกับวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

**๓๖. การส่งผลสอบนักธรรมชั้นตรี** เมื่อเจ้าคณะภาคประกาศรายชื่อผู้สอบได้นักธรรมชั้นตรีแล้ว ให้ส่งบัญชีรับใบตอบที่มีคะแนนแล้ว บัญชีประกาศผลสอบนักธรรมชั้นตรี (บัญชี ศ.๔) และแผ่นบันทึกข้อมูล (บัญชี ศ.๔) พร้อมบัญชียอดจำนวนนักเรียนนักธรรมชั้นตรีที่ส่งสอบ ขาดสอบ คงสอบ สอบได้ และสอบตก ตามรูปแบบที่สนามหลวงแผนกธรรมออกแบบมาให้ ไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ก่อนวันแรม ๘ ค่ำ เดือน ๑๒ ตรงกับวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒

**๓๗. การส่งผลสอบธรรมศึกษาชั้นตรี** เมื่อเจ้าคณะภาคประกาศรายชื่อผู้สอบได้ธรรมศึกษาชั้นตรีแล้ว ให้ส่งบัญชีรับใบตอบที่มีคะแนนแล้ว บัญชีประกาศผลสอบธรรมศึกษาชั้นตรี (บัญชี ศ.๘) และแผ่นบันทึกข้อมูล (บัญชี ศ.๘) พร้อมบัญชียอดจำนวนนักเรียนธรรมศึกษาชั้นตรีที่ส่งสอบ ขาดสอบ คงสอบ สอบได้ และสอบตก ตามรูปแบบที่สนามหลวงแผนกธรรมออกแบบมาให้ ไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ก่อนวันแรม ๑๔ ค่ำ เดือน ๑ ตรงกับวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

**๓๘. บัญชีสำมะโนครัวนักเรียนผู้สอบได้** นักธรรมชั้นตรี (บัญชี ศ.๑), ธรรมศึกษาชั้นตรี (บัญชี ศ.๕) ให้เจ้าคณะจังหวัดส่งบัญชี ศ.๑ และ ศ.๕ ของผู้สอบได้นักธรรมและธรรมศึกษาชั้นตรี ไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงหลังทราบผลสอบธรรมสนามหลวงชั้นตรีประจำปีแล้ว

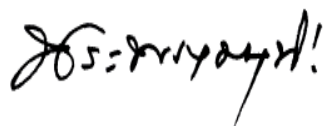
**๓๙. การตรวจใบตอบนักธรรมชั้นโทและเอก, ธรรมศึกษาชั้นโทและเอก กำหนดตรวจ วันที่ ๑๗ - ๑๘ - ๑๙ - ๒๐ - ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ ตรงกับวันพฤหัสบดี - ศุกร์ - เสาร์ - อาทิตย์ - จันทร์ ขึ้น ๑ - ๒ - ๓ - ๔ - ๕ ค่ำ เดือน ๒ เริ่มตรวจเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น.** ใบตอบนักธรรมชั้นโท มอบถวาย **พระราชวิจิตรปฏิภาณ** รองผู้อำนวยการตรวจใบตอบนักธรรมชั้นโท เป็นผู้ดำเนินการ ใบตอบธรรมศึกษาชั้นโท มอบถวาย **พระธรรมรัตนดิลก** ผู้อำนวยการตรวจใบตอบธรรมศึกษาชั้นโท เป็นผู้ดำเนินการ ใบตอบชั้นเอก สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง จะดำเนินการตรวจที่วัดสามพระยา กรุงเทพมหานคร ดังเช่นทุกปีที่ผ่านมา

**๔๐. รายงานการสอบธรรม** ให้ผู้เป็นประธานกรรมการสนามสอบแต่ละแห่งทำรายงานผ่านเจ้าคณะจังหวัด ให้เจ้าคณะจังหวัดเก็บใจความในรายงานนั้นๆ ที่เห็นว่าควรรายงานให้ทราบ รายงานเสนอผ่านเจ้าคณะภาค ถ้าเรื่องปกติธรรมดา ไม่ต้องบอกในรายงานวันไว้แต่มีเรื่องพิเศษจึงบอกในรายงาน

**๔๑. การประกาศอนุโมทนา** ถ้ามีบัญชีรายนามผู้บริจาคทรัพย์อุปถัมภ์ในการสอบธรรม สมควรประกาศอนุโมทนา ให้เจ้าคณะจังหวัดนั้นๆ ประกาศอนุโมทนาโดยตรง

**๔๒. ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ** เพื่อความเรียบร้อยและสะดวกรวดเร็ว ถ้าเจ้าคณะภาคสั่งการเป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติไปตามคำสั่งของเจ้าคณะภาค

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๕๒



(พระพรหมมณี)

แม่กองธรรมสนามหลวง