



ประกาศສນາມຫລວງແຜນກຮຽນ  
ເຮືອງ ວິຊີປະລິບັດໃນການສອບຮຽນສນາມຫລວງ  
ສໍານັກເຮືອງສ່ວນກລາງ

ພ.ສ. ២៥៦៥



ການສອບຮຽນສນາມຫລວງສະກັນໜີ ນັກຮຽນຂັ້ນຕີ ກໍາທັນດສອບວັນທີ ៤ - ៥ - ៦ - ៧ ຕຸລາຄົມ  
២៥៦៥ ຕຽບກັບວັນອັງການ - ພຸຊ - ພຸທ້າສັບດີ - ສຸກຮັບ ຂຶ້ນ ៨ - ១០ - ១១ - ១២ ຄໍາ ເດືອນ ປີ ຮຳມສອບ ៥ ວັນ  
ວັນລະ ១ ວິຊາ ວິຊາລະ ៣ ທີ່ໄດ້ຮັບສົດສະເພາະ ເປັນວັນທີ ៣០.០០ ນ. ຖຸກວັນ ພ້ອມກັນທ່ວ່າຮ່າຍອານາຈັກ ນັກຮຽນຂັ້ນໂທ  
ແລະເອກ ກໍາທັນດສອບວັນທີ ១០ - ១១ - ១២ ພຸທ້າສັບດີ ຂຶ້ນ ៩ - ១០ - ១១ ຕຸລາຄົມ  
២៥៦៥ ຕຽບກັບວັນພຸທ້າສັບດີ - ສຸກຮັບ - ເສຳ - ອາທິທີຍ ແຮມ ២ - ៣ - ៤ - ៥ ຄໍາ ເດືອນ ປີ ຮຳມສອບ ៥ ວັນ ວັນລະ ១ ວິຊາ ວິຊາລະ ៣ ທີ່ໄດ້ຮັບສົດສະເພາະ ເປັນວັນທີ ៣០.០០ ນ. ຖຸກວັນ ພ້ອມກັນທ່ວ່າຮ່າຍອານາຈັກ ດຣົມສຶກຂາຂັ້ນຕີ - ໂທ - ເອກ ຮະດັບປະປະມົດສຶກຂາ  
ມັຮຍນສຶກຂາ ການສຶກຂານອກຮະບບແລະການສຶກຂາຕາມອັນຍາຄີ້າ ອຸດມສຶກຂາແລະປະຫາຍານທີ່ໄປ ກໍາທັນ  
ດສອບວັນທີ ១៥ ພຸທ້າສັບດີ ២៥៦៥ ຕຽບກັບວັນອັງການ ແຮມ ៧ ຄໍາ ເດືອນ ປີ ຮຳມສອບ ១ ວັນ ຝາກເຊົ້າ ເວລາ  
០៨.៣០ ນ. ສອບວິຊາເຮືອງຄວາມແກ້ກະຮູ້ຮຽນ ຝາກປ່າຍ ເວລາ ៣០.០០ ນ. ສອບວິຊາຮຽນ ວິຊາພຸທຣ ແລະວິຊາ  
ວິນຍິ ໃຫ້ເວລາວິຊາລະ ៥០ ນາທີ ພ້ອມກັນທ່ວ່າຮ່າຍອານາຈັກ ໃຊ້ຂໍ້ສອບແບບປັນຍໍຫຼືແບບເລື່ອກຕອບ

ອນນີ້ ການຈັດຕະເວັນຮະຍະຜູ້ນັ່ງສອບແລະການດຳເນີນການຈັດສອບ ໃຫ້ປະລິບັດຕາມປະກາສນາມຫລວງ  
ແຜນກຮຽນເຮືອງການຈັດສອບຮຽນສນາມຫລວງ ແລະມາຕຽກການຄວບຄຸມແລະປ້ອງກັນການແພ່ວ່ະບາດຂອງໂຮຄຕິດຕ່ອ  
ເຊື້ອໄວຣසໂຄໂຣນາ ២០១៩ (COVID-19) ຕາມປະກາສຂອງຮູ້ບາລ ບໍ່ໄດ້ຮັບສົດສະເພາະ ທີ່ໄດ້ຮັບສົດສະເພາະ ທີ່ໄດ້ຮັບສົດສະເພາະ

ຮະເບີຍປະລິບັດ

១. ສນາມສອບໃນສ່ວນກລາງ ມີສໍານັກເຮືອງຕ່າງໆ ຮຳມສອບໃນສນາມສອບ ດັ່ງນີ້

- |                             |               |
|-----------------------------|---------------|
| - ນັກຮຽນຂັ້ນຕີ              | ຈຳນວນ ៣៨ ສນາມ |
| - ນັກຮຽນຂັ້ນໂທແລະເອກ        | ຈຳນວນ ១៥ ສນາມ |
| - ດຣົມສຶກຂາຂັ້ນຕີ ໂທ ແລະເອກ | ຈຳນວນ ៥៥ ສນາມ |

ຮາຍ້ອສນາມສອບປະກົງໃນເອກສາກພານວກ

**๒. กระดาษใบตอบและการเขียนตอบ** ใช้กระดาษตราสนาમหลวงแผ่นกรรรมที่พิมพ์และจำหน่ายโดยโรงพิมพ์สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือกระดาษชนิดอื่นที่ประทับตราสนาມหลวงแผ่นกรรรม ที่สนามสอบแจกให้ในเวลาสอบ เฉพาะใบตอบปรนัยสำหรับธรรมศึกษาทุกชั้น สนามหลวงแผ่นกรรรมได้จัดพิมพ์กระดาษใบตอบที่ตรวจด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ให้ ห้ามใช้กระดาษตอบชนิดอื่นหรือกระดาษที่นักเรียนจัดหามา

การเขียนตอบ ต้องเขียนด้วยหมึกสีดำ สีน้ำเงิน หรือดินสอเท่านั้น และตอบเรียงข้อไปตามลำดับ สำหรับธรรมศึกษาทุกชั้น วิชาเรียงความแก้กระทำธรรม ให้เขียนตอบเหมือนทุกปี ส่วนวิชาธรรม พุทธ วินัย ให้ผนคอมคำตอบลงในกระดาษใบตอบ โดยเป็นกระดาษใบตอบที่ตรวจด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้กรรมการกำกับห้องสอบ ศึกษาวิธีการผนคอมคำตอบให้เข้าใจ แล้วแนะนำนักเรียนผู้เข้าสอบผนคอมคำตอบให้ถูกต้องด้วย

**๓. การให้เลขประจำตัวผู้สอบ** ให้จัดเรียงลำดับสำนักเรียน, วัด, โรงเรียน ที่เข้าสอบในแต่ละชั้น จากนั้นเมื่อดำเนินการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงแล้ว ระบบจะให้เลขประจำตัวผู้สอบตามลำดับที่จัดไว้

**๔. การจัดห้องสอบ** ให้จัดสถานที่สอบและเลขที่นั่งสอบตามบัญชี สด.๔, ศ.๓, ศ.๗, บัญชีรับใบตอบ ตามระเบียบข้อ ๒๐, ๒๑ และแจ้งให้นักเรียนทราบก่อนเข้าห้องสอบ

**๕. กรรมการกำกับห้องสอบ** ให้มีกรรมการกำกับห้องสอบ ที่เจ้าสำนักเรียนหรือประธานอำนวยการสอบแต่งตั้งอย่างน้อยห้องละ ๒ รูป/คน สนามสอบธรรมศึกษาที่เปิดสอบในโรงเรียนสถานศึกษา และสถานที่อื่น ๆ ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกัน

**๖. การลงหมายเหตุขาดสอบ** หากมีผู้ขาดสอบด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ต้องลงหมายเหตุในบัญชีรับใบตอบและขึ้นเดินทางทับให้ชัดเจน เช่น อาพาธ ก็ลงหมายเหตุว่า อาพาธ เป็นต้น ขาดสอบในวันไหนบอกให้ชัดเจน

**๗. การยกเลิกเลขประจำตัว** กรรมการกำกับห้องสอบต้องยกเลิกเลขประจำตัวนักเรียนที่ขาดสอบห้ามให้นักเรียนอื่นมาใช้เลขประจำตัวนั้นเพื่อสอบแทน

**๘. บัญชีสำมะโนครัวผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นตรี** ให้สำนักเรียนจัดทำบัญชีสำมะโนครัวผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นตรี (ศ.๑) เป็นไฟล์เอกสารเซล ส่งสนามสอบ ภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ ตรงกับวันองค์การ ขึ้น ๒ ค่ำ เดือน ๑๑ และให้สนามสอบรวมข้อมูลบัญชีสำมะโนครัวผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นตรี (ศ.๑) ทุกสำนักเรียน นำเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง และแก้ไขให้ถูกต้องภายในการกำหนดนี้ เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว สนามหลวงแผ่นกรรรมห้ามมิให้มีการส่งชื่อนักเรียนขอเข้าสอบเพิ่มเติม

๙. บัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นโทและเอก ให้สำนักเรียนจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นโทและเอก (ศ.๒) เป็นไฟล์เอกสารชุด ส่งสนามสอบ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตรงกับวันอาทิตย์ ขึ้น ๖ ค่ำ เดือน ๑๒ และให้สนามสอบรวมข้อมูลบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบนักธรรมชั้นโทและเอก (ศ.๒) ทุกสำนักเรียน นำเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง และแก้ไขให้ถูกต้องภายในกำหนดนี้ เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว สนามหลวงแผนกรรรมห้ามมิให้มีการส่งชื่อนักเรียนขอเข้าสอบเพิ่มเติม

๑๐. บัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบธรรมศึกษา ให้สำนักเรียนจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบธรรมศึกษาชั้นตรี (ศ.๕) บัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบธรรมศึกษาชั้นโทและเอก (ศ.๖) เป็นไฟล์เอกสารชุด ส่งสนามสอบ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตรงกับวันอาทิตย์ ขึ้น ๖ ค่ำ เดือน ๑๒ หรือดำเนินการแบบออนไลน์ที่ระบบสมัครสอบธรรมสนามหลวง และให้สนามสอบรวมข้อมูลผู้ขอเข้าสอบธรรมศึกษา ทุกสำนักเรียน ที่ไม่ได้ดำเนินการในแบบออนไลน์ นำเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง และแก้ไขให้ถูกต้องภายในกำหนดนี้ เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว สนามหลวงแผนกรรรมห้ามมิให้มีการส่งชื่อนักเรียนขอเข้าสอบเพิ่มเติม

๑๑. บัญชีรายนามประธานอำนวยการสอบธรรมสนามหลวง และบัญชีรายชื่อผู้รับข้อสอบธรรมสนามหลวงด้วยระบบออนไลน์ สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงกำหนดวิธีรับข้อสอบผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับสนามสอบ สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงได้กำหนดรูปแบบบัญชีรายนามประธานอำนวยการสอบธรรมสนามหลวง และบัญชีรายชื่อผู้รับข้อสอบธรรมสนามหลวงด้วยระบบออนไลน์ ให้สำนักเรียนที่มีสนามสอบในสังกัดจัดทำบัญชีดังกล่าวทั้งสองบัญชี ส่งสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ตามกำหนดการส่งบัญชีรายชื่อผู้ขอเข้าสอบ ในชั้นนั้น ๆ

๑๒. การตรวจสอบหนังสือสุทธิภิกขุและสามเณร เฉพาะนักธรรมชั้นโทและชั้นเอก ในวันสอบนักธรรมวันแรก เมื่อนักเรียนเข้าห้องสอบแล้ว ให้กรรมการกำกับห้องสอบนำบัญชีเรียงชื่อ (ศ.๓) ไปตรวจสอบกับหนังสือสุทธิของนักเรียนว่าตรงกับบัญชีหรือไม่ ถ้ามีนักเรียนมาก จะตรวจสอบในระหว่างที่นักเรียนทำการสอบก็ได้ นักเรียนรูปใดไม่มีหนังสือสุทธิแสดง ถือว่าไม่มีสิทธิในการสอบ หนังสือสุทธิรูปใด มีพิธี น่าสงสัยว่า ผู้ถือหนังสือสุทธินั้นจะไม่ใช่รูปเดียวกันกับผู้มีชื่อในบัญชี ให้กรรมการกำกับห้องสอบนำหนังสือสุทธินั้นเสนอประธานกำกับห้องสอบเพื่อพิจารณาสอบสวนเมื่อสอบเสร็จประจำวัน แล้วรายงานแม่กองธรรมสนามหลวงพร้อมสำเนาหนังสือสุทธินับนั้นด้วย

๑๓. การรับข้อสอบนักธรรมชั้นตรี กำหนดให้รับข้อสอบผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ที่เว็บไซต์ของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง และให้สนามสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการพิมพ์สำเนา หรือแสดงด้วย

เครื่องป्रეเซนเตอร์ โดยสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงจัดให้ข้อสอบในลักษณะแฟ้มคอมพิวเตอร์ที่เว็บไซต์ของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง <http://www.gongtham.net> ของวันสอบแต่ละวิชา ดังนี้

### วันอังคารที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๔๐ น. ข้อสอบบวิชากระทุ๊ นักธรรมชั้นตรี

### วันพุธที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๔๐ น. ข้อสอบบวิชาธรรม นักธรรมชั้นตรี

### วันพฤหัสบดีที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๔๐ น. ข้อสอบบวิชาพุทธ นักธรรมชั้นตรี

### วันศุกร์ที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๔๐ น. ข้อสอบบวิชาภินัย นักธรรมชั้นตรี

๑๔. การรับสมุดลงนามกรรมการและเอกสารอื่น ๆ ในการสอบนักธรรมชั้นตรี สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง จะจัดส่งไปยังสนามสอบนักธรรมชั้นตรีส่วนกลางทุกสนามสอบ

๑๕. การรับข้อสอบนักธรรมชั้นโทและเอก ได้กำหนดเข่นเดียวกับนักธรรมชั้นตรี คือให้สนามสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการพิมพ์สำเนา หรือแสดงด้วยเครื่องป्रეเซนเตอร์ โดยสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง จัดให้ข้อสอบในเว็บไซต์ของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง <http://www.gongtham.net> ของวันสอบแต่ละวิชา ดังนี้

### วันพุธที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๔๐ น. ข้อสอบบวิชากระทุ๊ นักธรรมชั้นโทและเอก

### วันศุกร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๔๐ น. ข้อสอบบวิชาธรรม นักธรรมชั้นโทและเอก

### วันเสาร์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๔๐ น. ข้อสอบบวิชาพุทธ นักธรรมชั้นโทและเอก

### วันอาทิตย์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๔๐ น. ข้อสอบบวิชาภินัย นักธรรมชั้นโทและเอก

๑๖. การรับสมุดลงนามกรรมการและเอกสารอื่น ๆ ในการสอบนักธรรมชั้นโทและเอก สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง จะดำเนินการจัดส่งไปยังสนามสอบนักธรรมชั้นโทและเอกส่วนกลาง ทุกสนามสอบ

๑๗. การรับข้อสอบธรรมศึกษา ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อุดมศึกษาและประชาชนทั่วไป กำหนดให้รับข้อสอบผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง และให้สนามสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการพิมพ์สำเนา หรือแสดงด้วยเครื่องป्रეเซนเตอร์ โดยสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง <http://www.gongtham.net> ในวันสอบ ดังนี้

## วันอังค์การที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ น.	ข้อสอบวิชากรรธ. ธรรมศึกษาทุกช่วงชั้น
เวลา ๑๒.๓๐ น.	ข้อสอบวิชาธรรม ธรรมศึกษาทุกช่วงชั้น
เวลา ๑๒.๕๐ น.	ข้อสอบวิชาพุทธ ธรรมศึกษาทุกช่วงชั้น
เวลา ๑๓.๑๐ น.	ข้อสอบวิชาวินัย ธรรมศึกษาทุกช่วงชั้น

เฉพาะธรรมศึกษา ใบตอบวิชาปรนัย คือ วิชาธรรม พุทธ และวินัย อยู่ในใบเดียวกัน และกำหนดให้สอบแบบต่อเนื่อง ไม่อนุญาตให้นักเรียนออกจากห้องสอบจนกว่าจะสอบครบทั้ง ๓ วิชา

๑๘. การรับกระดาษใบตอบ สมุดลงนามกรรมการและเอกสารอื่น ๆ ใน การสอบธรรมศึกษา ให้ สำนักเรียนส่วนกลาง márับตั้งแต่วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ที่ สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง

๑๙. กรณีมีการทุจริต ถ้าปรากฏว่ามีผู้ทำการทุจริตในการสอบ ให้ลงหมายเหตุลักษณะของการ ทุจริตที่หัวกระดาษใบตอบและลงชื่อกรรมการกำกับห้องสอบนั้น ๆ ทุกรูป/คน และให้ประธาน อำนวยการสอบลงนามรับรองด้วย

๒๐. บัญชีรับใบตอบนักธรรม ให้สำนักสอบพิมพ์บัญชีรับใบตอบที่สร้างจากระบบฐานข้อมูล สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงเท่านั้น ห้ามจัดพิมพ์เอง โดยกำหนดจำนวนผู้เข้าสอบแต่ละห้องสอบ ว่ามีเท่าไร ลงบัญชี สพ.๔ ที่อยู่ในระบบฐานข้อมูลของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง จากนั้นให้ ดำเนินการสร้างบัญชีรับใบตอบและบัญชี ศ.๓ จากเมนูการสร้างบัญชีของระบบแล้วทำการดาวน์โหลด และสั่งพิมพ์ เพื่อความถูกต้องของข้อมูล เมื่อส่งใบตอบวันแรกให้นักเรียนตรวจสอบชื่อ ฉายา นามสกุล ฯลฯ หากผิดให้นักเรียนแก้ไขในบัญชีรับใบตอบนั้นด้วยตนเอง และลงลายมือชื่อด้วยตัวบรรจงใน ช่องประจำวิชานั้น ๆ ในแต่ละวัน (ห้ามใช้ลายเซ็น)

อนึ่ง สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงจะรับพิจารณาเฉพาะรายชื่อผู้ขอเข้าสอบที่เข้าสู่ ระบบฐานข้อมูลสำนักงานฯ และพิมพ์เป็นบัญชีรับใบตอบเท่านั้น หากมีรายชื่อเพิ่มเติมภายหลังจะ ไม่รับพิจารณา

๒๑. บัญชีรับใบตอบธรรมศึกษา ให้สำนักสอบพิมพ์บัญชีรับใบตอบจากฐานข้อมูลของสำนักงาน แม่กองธรรมสนามหลวงเท่านั้น ห้ามจัดพิมพ์เอง โดยกำหนดจำนวนผู้เข้าสอบแต่ละห้องสอบว่ามีเท่าไร ลงบัญชี สพ.๔ ที่อยู่ในระบบฐานข้อมูลของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง จากนั้นให้ดำเนินการสร้าง บัญชีรับใบตอบและบัญชี ศ.๓ จากเมนูการสร้างบัญชีของระบบแล้วทำการดาวน์โหลดและสั่งพิมพ์ เพื่อ ความถูกต้องของข้อมูล เมื่อส่งใบตอบวิชาแรกให้นักเรียนตรวจสอบชื่อ นามสกุล ฯลฯ หากผิดให้นักเรียน เขียนแก้ไขในบัญชีรับใบตอบนั้นด้วยตนเอง และลงลายมือชื่อด้วยตัวบรรจงในช่องประจำวิชานั้น ๆ (ห้ามใช้ลายเซ็น)

อนึ่ง สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงจะรับพิจารณาเฉพาะรายชื่อผู้ขอเข้าสอบที่เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลสำนักงานฯ และพิมพ์เป็นบัญชีรับใบตอบเท่านั้น หากมีรายชื่อเพิ่มเติมภายหลังจะไม่รับพิจารณา

**๒๒. การเรียงใบตอบของนักเรียน ให้เรียงใบตอบของนักเรียนตามเลขประจำตัวตามลำดับจากจำนวนน้อยไปมาก และไม่ต้องเย็บปัก**

**๒๓. การบรรจุใบตอบนักธรรมชั้นตรีเข้าห่อ ให้กระทำต่อหน้าคณะกรรมการ เมื่อสอบวิชาได้แล้วเสร็จ ให้ห่อวิชานั้น ๆ เป็นวัน ๆ ไปทุกวัน และเขียนบอกไว้บนห่อให้ชัดเจนว่า วิชาอะไร ชื่อสนามสอบอะไร ฯลฯ ให้คณะกรรมการลงชื่อรับรอง พร้อมกับบอกเวลา วัน เดือน ปี ที่ปิดของด้วย เมื่อครบ ๔ วิชาแล้ว ให้รวมส่งที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.**

**๒๔. บัญชีรับใบตอบ บัญชียอดจำนวนผู้เข้าสอบ บัญชีแก้ไขข้อมูลผู้สอบนักธรรมชั้นตรี สมุดลงนามกรรมการ ให้รวมบัญชีรับใบตอบ บัญชียอดจำนวนนักเรียนส่งสอบ-ขาดสอบ-คงสอบ บัญชีแก้ไขข้อมูลผู้สอบตามรูปแบบของสนามหลวง แผนกรรรม และสมุดลงนามกรรมการ ส่งที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.**

**๒๕. การตรวจใบตอบนักธรรมชั้นตรี กำหนดตรวจวันที่ ๒๗ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตรงกับวันพฤหัสบดี - ศุกร์ ขึ้น ๓ - ๔ ค่ำ เดือน ๑๒ เริ่มตรวจเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ วัดยาง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร**

**๒๖. การประกาศผลสอบนักธรรมชั้นตรี กำหนดประกาศวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตรงกับวันศุกร์ ขึ้น ๙ ค่ำ เดือน ๑ ที่เว็บไซต์ของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง <http://www.gongtham.net>**

**๒๗. การบรรจุใบตอบนักธรรมชั้นโทและเอก ให้กระทำต่อหน้าคณะกรรมการ เมื่อสอบวิชาได้แล้วเสร็จ ให้ห่อวิชานั้น ๆ เป็นวัน ๆ และเป็นชั้น ๆ ไปทุกวัน และเขียนบอกไว้บนห่อให้ชัดเจนว่า วิชาอะไร ซองที่เท่าไร ชื่อสนามสอบอะไร เป็นต้น ให้คณะกรรมการลงชื่อรับรอง พร้อมกับบอกเวลา วัน เดือน ปี ที่ปิดของด้วย เมื่อครบ ๔ วิชาแล้ว ให้ห่อรวมเฉพาะชั้น เป็นนักธรรมชั้นโท ๑ ห่อ นักธรรมชั้นเอก ๑ ห่อ ถ้ามีชั้นละลายห่อ ให้บอกจำนวนด้วยว่ามีกี่ห่อ เช่น ห่อที่ ๑ - ๒ ฯลฯ เมื่อประชานจำนวนการสอบปิดของใบตอบข้อสอบแล้ว ห้ามนิให้เปิดของใบตอบอีกเป็นอันขาด และส่งที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.**

**๒๘. การบรรจุใบตอบธรรมศึกษาเข้าห่อ ให้กระทำต่อหน้าคณะกรรมการ เมื่อสอบวิชาได้แล้วเสร็จ ให้ห่อวิชานั้น แยกชั้น แยกระดับชั่งชั้น และเขียนบอกไว้บนห่อให้ชัดเจนว่า ชั้นอะไร ระดับช่วงชั้นไหน วิชาอะไร ซองที่เท่าไร ชื่อสนามสอบอะไร เป็นต้น ให้คณะกรรมการลงชื่อรับรอง พร้อมกับบอกเวลา วัน เดือน ปี ที่ปิดของด้วย เมื่อครบ ๔ วิชาแล้ว ให้ห่อรวมระดับชั่งชั้น**

เป็นธรรมศึกษาชั้นตรี (ระดับประถม) ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นโท (ระดับประถม) ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นเอก (ระดับประถม) ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นตรี (ระดับมัธยมศึกษา) ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นโท (ระดับมัธยมศึกษา) ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นเอก (ระดับมัธยมศึกษา) ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นตรี (ระดับอุดมศึกษา) ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นโท (ระดับอุดมศึกษา) ๑ ห่อ ธรรมศึกษาชั้นเอก (ระดับอุดมศึกษา) ๑ ห่อ

ถ้าแต่ละช่วงชั้นมีหลายห่อให้บอกจำนวนด้วยว่ามีกี่ห่อ เช่น ห่อที่ ๑ - ๒ ฯลฯ เมื่อประชาน จำนวนการสอบปิดทองใบตอบข้อสอบแล้ว ห้ามมิให้เปิดทองใบตอบอีกเป็นอันขาด แล้วส่งที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ภายในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

**๓๐. บัญชีรับใบตอบ บัญชียอดจำนวนผู้เข้าสอบ บัญชีแก้ไขข้อมูลผู้สอบนักธรรมชั้นโท-เอก/ธรรมศึกษา สมุดลงนามกรรมการ ให้สำนักเรียนเจ้าของสนามสอบบรรรวมบัญชีรับใบตอบ บัญชียอดจำนวนนักเรียนส่งสอบ-ขาดสอบ-คงสอบ บัญชีแก้ไขข้อมูลผู้สอบนักธรรมชั้นโท-เอก/ธรรมศึกษา ตามรูปแบบของสนามหลวงແນກธรรม และสมุดลงนามกรรมการ ส่งที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงพร้อมกระดาษใบตอบ**

**๓๑. การตรวจใบตอบนักธรรมชั้นโทและชั้นเอก ใบตอบธรรมศึกษา กำหนดตรวจวันที่ ๑๓ - ๑๔ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตรงกับวันอังคาร - พุธ - พฤหัสบดี รวม ๕ - ๖ - ๗ ค่ำ เดือน ๑ เริ่มตรวจเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ วัดตรีทศเทพ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร**

**๓๒. สำนักเรียนที่แยกสอบโดยเฉพาะ ให้เจ้าสำนักเรียนพิจารณาแต่งตั้งพระภิกขุผู้มีความสามารถไปเป็นกรรมการควบคุมดูแลการสอบอย่างน้อยแห่งละ ๓ รูป และให้เจ้าสำนักเรียนนั้นทำหนังสือแจ้งเหตุที่ต้องแยกสอบโดยเฉพาะนั้น ส่งสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง ตามกำหนดการส่งใบตอบของชั้นนั้น ๆ**

**๓๓. สำนักเรียนคณะเขต ให้เจ้าคณะเขตนั้น ๆ ตั้งคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการดำเนินการสอบประจำสนามสอบนั้น ๆ อย่างน้อยแห่งละ ๓ รูป**

**๓๔. รายงานการสอบธรรม ให้ประชาน จำนวนการสอบแต่ละแห่ง ทำรายงานโดยตรงไปที่สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง**

**๓๕. การประกาศอนุโมทนา ถ้ามีผู้บริจากทรัพย์อุปถัมภ์ในการสอบธรรมสนามหลวงสมควรประกาศอนุโมทนา ให้ประชาน จำนวนการสอบ ดำเนินการประกาศอนุโมทนาโดยตรง**

**๓๖. กรณีถูกระงับผลสอบ ให้สำนักเรียนแจ้งข้อมูลหลักฐานเพื่อขอแก้ไขภายในวันวิสาขบูชา พุทธศักราช ๒๕๖๖ ข้อมูลหลักฐานที่จะต้องแจ้ง ๑. สำเนาประโภคเดิม ๒. สำเนาหนังสือสุทธิ ๓. สำเนาบัตรประชาชน ๔. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล)**

៣៧. របៀបនេះ ។ នៅក្នុងនេះ នឹងត្រួតពិនិត្យរបៀបទាញស្នាមអត្ថបាននៃក្រសួងសាធារណកម្មភាពក្នុងក្រសួងសាធារណកម្មភាព

ប្រចាំខែ នៅថ្ងៃទី ២៥ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៨



(សមเด័យរដ្ឋមន្ត្រីវិរេស្ស)

នាយកក្រសួងសាធារណកម្មភាព